

원서 작성 전 읽어보면 좋은,

POSTECH 대학원 입학 전형

지원서 작성 매뉴얼

문의

포스텍 입학팀

054-279-3781, grad-admission@postech.ac.kr

포스텍 친환경소재대학원

054-279-9203, gift-admission@postech.ac.kr

01**원서접수**
원서접수**03****개인 정보**
인적사항, 병역사항, POSTECH 졸업(예정) 여부**05****성적**
학력 및 학위별 성적(세부성적 포함), 영어성적**07****서류 업로드**

자기소개서 및 연구계획서(**필수**), 전 학위 성적증명서(**포스텍 졸업(예정)자 제외 전원 필수**), 경력증명서(재직증명서), 연구실적목록, 연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료, i-Bio 입시지원서, 위탁생 및 재직자 지정 제출서류, 위탁생 외 현역군인 전역 예정증명서, 박사과정 희망지도교수 추천서

09**최종 지원정보 확인 및 수정, 전형료 결제**
마이대시보드**02****마이대시보드**

작성 중 지원서 확인/수정 및 전형료 결제

04**지원사항**

입학시기, 지원전공/세부전공, 학위과정, 지원구분, 프로그램, 구술시험, 박사자격시험

06**경력사항**

인정 경력 및 경력증빙

08**기타사항**

회피 제척대상 자진등록, 환불계좌 등록, 입시 정보 입수 경로

10**FAQ**

전형 재지원 가능 여부, 성적증명서 발급, 성적증명서 석차 미기재 대학, 세부성적 입력, 학사 또는 석사 전 과정을 영어로 이수, 증명서 유효기간, 서류반려, 기타 문의사항



원서접수

01

회원가입

회원가입 시 잘못된 개인정보를 기입하는 경우
추후 합격자 확인이 불가함
반드시 정확한 정보를 입력해 주십시오

02

원서접수

홈페이지 log-in 후 원서접수 메뉴 중 본인이 희망하는 대학원 선택
일반대학원 / 친환경소재대학원 중 택1

03

해당 전형 선택

지원 가능한 전형을 확인 후 '접수하기' 클릭

04

유의사항

일반대학원 / 친환경소재대학원 중복 지원 가능
단, 같은 대학원 내 다른 학과 간 중복 지원은 불가

The screenshot displays the POSTECH application system interface across four panels:

- Panel 1 (Top Left):** Shows the main navigation bar with links for "로그아웃", "マイデシ보드", "한국어", and "ENGLISH". Below it is a sub-navigation menu with "일반대학원", "장학 및 생활안내", "원서접수", "온라인 입시설명회", and "계시판". The "원서접수" link is highlighted with a blue box.
- Panel 2 (Top Right):** A large image of a modern university building with the text "원서접수" overlaid. To its right, the text "일반대학원" is displayed above a list of application periods:

학년도	전형구분	제목	접수 기간
2022-23	일반(내국인-5차)	2022-23학년도 신설학과 특별전형 (의과학 2차))	2022-11-25(금)~2023-01-03(화)
2022-23	일반(내국인-4차)	2022-23 의과학전공 특별전형(1차)	2022-08-16(화)~2022-10-13(목)
- Panel 3 (Bottom Left):** A smaller view of the application page showing the "신청 가능 리스트" (Available Application List) for the "일반대학원" category. It lists two items from the previous table.
- Panel 4 (Bottom Right):** Another view of the "신청 가능 리스트" table, identical to Panel 3, with the last row highlighted by a red box around the "접수" (Apply) button.

P

원서접수

개인정보
수집/이용
동의

일반대학원

접수기간 중이라도 전형료는 환불되지 않으므로 유의바랍니다.
(단, 법령에서 정한 사유에 해당하는 경우 예외)

개인 정보 수집 및 이용에 대한 동의

POSTECH 대학원 접수 업무를 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

- * 개인정보의 수집 및 이용 목적: 대학원 원서 접수, 관련 서류 발급, 합격자 발표, 입학예정자 학적부 생성
- * 개인정보 수집 항목: 이름, 사진, 주민등록번호, 이메일, 전화번호, 주소, 출신대학, 결혼여부, 병역사항, 계좌번호 등
- * 개인정보의 보유 및 이용 기간: 처리목적 달성 시 까지
- 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성을 통 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

(필수) 대학원 원서접수를 위한 개인정보 수집 • 활용에 동의 합니다.

원서접수에 앞서 모집요강의 내용을 확인해야 하며, 확인하지 않음으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.

(필수) 유의사항을 확인 하였습니다.

동의

동의하지 않음

원서 접수
프로세스

일반대학원

접수기간 중이라도 전형료는 환불되지 않으므로 유의바랍니다.
(단, 법령에서 정한 사유에 해당하는 경우 예외)

-
- 1 개인 정보 입력
 - 2 지원 사항
 - 3 성적 입력
 - 4 경력 사항
 - 5 서류 업로드
 - 6 기타 사항
 - 7 신청서 확인

P 마이대시보드

가치창출대학
POSTECH
POHANG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

대학원 입학 대학원 입학

로그아웃 | **마이대시보드** | 한국어 | ENGLISH

입학안내 장학 및 생활안내 원서접수 온라인 입시설명회 게시판

지원서 작성 중 또는 작성 완료 시 로그인 후 '마이 대시보드'를 클릭하면
아래와 같이 원서작성/지원 내용 확인 가능함

작성마감일	전형구분	지원학과	수험번호	전형료	기타
2022-06-29	시스템 테스트용 전형 (지원 금지)	전자전기공학과박사 학위 과정		납부대기 결제하기	[작성중] [작성완료]

클릭 시,
결제페이지로 이동

클릭 시,
지원서 수정 가능

원서접수 메뉴에서 **원서를 생성한 이력이 있는 지원자는** 해당 전형의 지원서는 '마이대시보드' 메뉴로 들어가서 **생성된 지원서를 수정**하여 작성 완료함
전형료 결제 완료 후에도 '마이대시보드'를 통해 지원서 작성 내역 확인 후 원서접수 마감 전까지 **지원서 수정 가능**



개인 정보 입력

01

인적사항 입력

한글, 한자, 영문 이름 정확히 기재

생년월일, 성별이 주민등록번호와 일치하는지 반드시 확인 필요

- ☞ 생년월일과 주민등록번호 앞자리가 다를 경우 합격자 조회 불가
- 본인 휴대전화 및 이메일 주소는 물론, 긴급연락처 등도 정확히 기입 필요
- ☞ 전형 기간 중 신속한 연락을 위해 정확한 연락처 기재 요망
- 연락 두절의 지원자가 발생 시 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

02

병역사항 입력

남성 : 군필, 미필, 면제 중 택1 (**병역 해당 사항 없음은 선택 사항 아님**)

여성 : 군필, 병역 해당 사항 없음 중 택1

03

POSTECH 졸업(예정)자 여부

학번 기재(8자리, 학사,석사 모두)

개인 정보 입력

POSTECH

이름 POSTECH 입학팀

이름(한자) 金入學

* 한자이름이 없는 경우, 성은 한자로, 이름은 한글로 입력하세요.

이름(영어) Admission POSTECH

이메일 grad-admission@postech.ac.kr

생년월일 2000-01-01

성별 남자 여자

주민등록번호 000101

거주지 한국거주 국외거주(재외국민)

주소 경북 포항시 남구 청암로 77

(지곡동) 포스텍 입학팀

연락처(휴대전화) 054 279 3721 연락처(집 전화) 054 279 3782

긴급연락처 054 279 3783 본인과의 관계 아버님

결혼 여부 기혼 미혼

병역 사항 군필 미필 면제 병역 해당 사항 없음

POSTECH 졸업(예정)자 여부 예 아니오

20201111

사진 업로드

파일 선택 noname.jpg

* jpg 형식 파일만 업로드 가능 합니다.

* 권장 사진 크기는 100X140 픽셀입니다.

저장

다음단계

P 지원사항 입력

01 학위과정 및 세부전공

기본적인 지원 사항을 명확히 기재 요망

전공에 따라 일부 학위과정을 모집하지 않을 수 있으며, 세부 전공(지도교수) 선택
사항이 달라질 수 있으니 반드시 확인 후 선택

02 지원구분

정부위탁생 : 정부에서 위탁 교육을 요청한 지원자 (군인/공무원 해당 대상)

재직자(전일제) : 현재 재직 중인 기업에서 학비를 지원하는 전일제 학위과정 지원자

재직자(시간제) : 현재 재직 중인 기업에서 학비를 지원하는 시간제 학위과정 지원자

일반과정 : 정부위탁생 및 재직자 전형을 제외한 나머지 일반 학위 지원자

03 재직자(전일제/시간제) 지원자

재직자 지원자는 현재 재직 중인 기관명을 작성

지원서류 업로드 시 재직증명서, 기관장 동의서 (+시간제 동의서) 반드시 제출

04 입학시기 및 지원전공

본인이 입학을 원하는 학기 및 지원전공을 선택

지원사항 입력

입학 시기(년월)

선택 ▾

지원 전공

전공선택 ▾

학위 과정

석사 박사 석/박사 통합

지원 구분

일반과정 정부위탁생 재직자(전일제) 재직자(시간제)

재직기관명

* 재직기관명을 정확히 기재하고, 소속 기관의 재직증명서, 기관장의 확인서(동의서)를 별도 제출하여하 합니다.

세부 전공

1지망

2지망

3지망



지원사항 입력

05

프로그램

학과별 지원 가능한 산학협력/교육 프로그램 과정 선택 (모집요강 참조)
해당사항이 없는 지원자는 해당없음 선택



학과별 선택 입력사항 내용

먼저 지원학과 선택 후 다음의 해당 항목을 입력

06

구술시험

e.g. 우측 화면 기준) 석사 및 통합과정 지원자는 해당 항목에 구술시험 교과목 입력
박사과정 지원자는 입력 없이 체크박스 선택

07

박사자격시험

e.g. 우측 화면 기준) 박사과정 지원자는 희망하는 박사자격시험 교과목 입력
석사 및 통합과정 지원자는 입력 불필요

프로그램	<input type="radio"/> 해당없음	<input type="radio"/> PSEP
------	----------------------------	----------------------------

구술시험

- 아래의 과목 중 최소 1개, 최대 7개를 선택하여 입력
- 전자회로
- 통신
- 전자기학 및 초고주파
- 자동제어
- 반도체 및 물리전자
- 디지털/마이크로프로세서
- 전기기계 및 전력전자

박사과정 지원자 및 이수 과목이 없는 타 전공자는 입력 없이 체크해주세요.

1번과목	2번과목	3번과목
4번과목	5번과목	6번과목
7번과목		

박사자격시험

- 석사과정 지원자는 입력 불필요
- 1차 전형자의 경우 아래의 과목 중 2개를 선택하여 입력
- 전자회로
- 통신
- 전자기학 및 초고주파
- 제어 및 전력전자
- 반도체 및 물리전자
- 디지털/마이크로프로세서
- 수학
- 인공지능

1번과목	2번과목



성적 입력

01

성적입력

지원자는 본인이 취득(예정)한 모든 학위과정의 성적을 반드시 기입해야 함
포스텍 졸업(예정)자 역시 학력 및 학위별 성적 반드시 입력
편입 이력이 있는 지원자는 추가 버튼 클릭 후 모든 이력을 기입함

02

학교명 / 전공명

학교명 검색이 되지 않는 지원자는 grad-admission@postech.ac.kr로 등록 문의
전공명은 성적증명서에 기재된 공식 명칭 기입하며 복수전공자는 , ; / 등의 기호로 구분

03

학위번호

졸업자의 경우 성적증명서/학위증명서에서 학위번호 확인 가능
졸업예정자나 편입 전 학위 성적에는 학위번호 기재할 필요 없음
졸업자 성적증명서에서 학위번호가 확인되지 않는 학교도 존재함
이 경우 본인의 학위증명서 또는 졸업증명서에서 학위번호 확인 가능함

04

GPA

GPA 만점 기준은 임의 수정 불가하며 소수 둘째자리까지 반올림하여 입력
4.5 환산 성적 및 성적증명서를 제출하지 말고 반드시 졸업 대학의 만점 기준으로 제출

학력 및 학위별 성적 입력 학위수여 기준으로 성적을 입력하세요.

분류	학교명	전공명	학위번호	졸업구분	졸업(예정)일	GPA	GPA 만점기준	
편입전	포항공과대학교	수학과, 물리학과	-	-	-	3.42	4.3	<button>삭제</button>
학사학위	포항공과대학교	화학과	포항공대(학)0002	졸업	2022-02-17	3.6	4.3	<button>삭제</button>
석사학위	포항공과대학교	인공지능대학원	@	졸업예정	2024-08-16	4.0	4.3	<button>삭제</button>
석사학위	학교명 검색 <input type="text"/>	전공명 입력	학위번호 입력	졸업예정	선택 <input type="button" value="선택"/>	숫자 입력	4.3	<button>추가</button>

* 분류: 학위 수여 기준으로 입력하되 편입한 이력이 있는 경우, "편입 전"을 선택하여 입력. 편입 이력이 여러 개인 경우, 필요한 건수만큼 추가하여 입력
 * 학교명: 본교 졸업(예정)자는 캠퍼스 선택에 유의
 * 학위번호: 졸업예정자, 수료자는 기재하지 않을
 * GPA: 성적증명서에 표시된 값을 소수 둘째자리까지 반올림 하여 입력

성적증명서 발급

01

성적증명서 발급

- ① 대학 홈페이지에서 성적증명서를 **인터넷 발급** : 문서확인번호(혹은 인터넷 발급 번호) 및 문서유효기간 등을 반드시 확인
② 우리 대학은 **석차 기재가 원칙** : 석차 확인을 받지 않고 제출한 성적증명서로 인한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
발급한 성적증명서에 석차 표기가 되어 있지 않다면 학사팀이나 학과행정실 담당자에게 수기로 확인 받은 후 제출 가능
수기로도 석차 기재가 불가능한 경우, 석차 기재가 불가능함을 담당자에게 수기로 확인받은 후 제출
(또는 출신 대학이 석차를 산출하지 않는다는 확인서를 성적표와 같이 제출)

02

학력 및 학위별 성적 확인

전공명, 학위번호, 졸업일, GPA 및 GPA 만점기준 등의 정보를 발급한 성적증명서와 틀림이 없는지 확인 후 정확히 기재
성적증명서에 확인되지 않는 졸업(예정)일은 대학 학사일정을 참고하며, 학위번호는 졸업증명서 등에서 확인 가능함

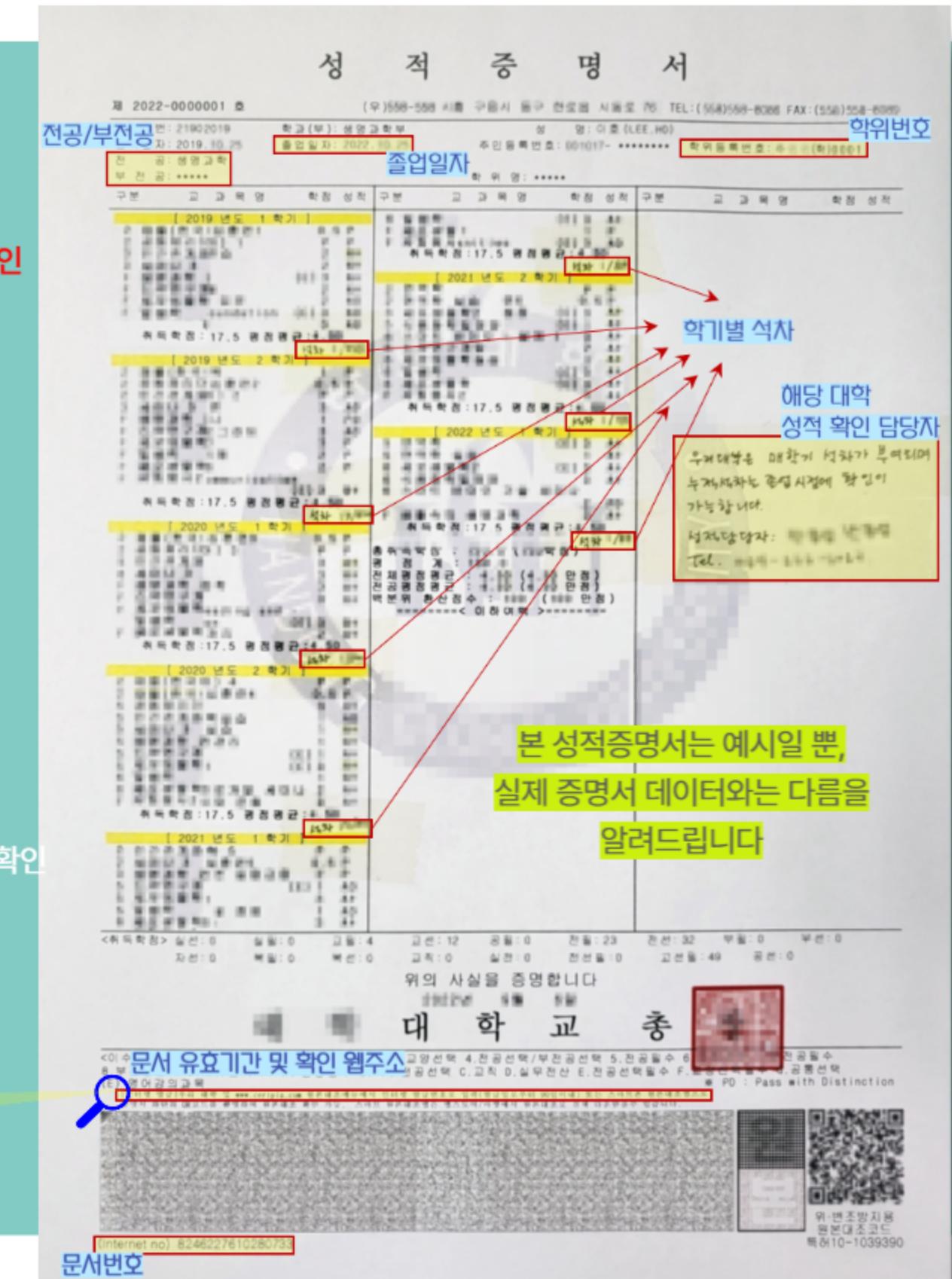
03

유의사항

반드시 문서의 유효기간이 접수 마감일 기준 D+5일까지 유효한지 확인 후 제출

→ 원서 접수 마감 이후 성적 진위여부 확인에 소요되는 시간이 있기 때문에 마감일 기준 D+5일까지 유효한지 반드시 확인
성적증명서의 유효기간이 마감일 기준 D+5일 이전인 지원자는 반드시 입학팀 개별 문의

[인터넷 발급] 우리 대학 및 www.certpia.com 원본대조메뉴에서 인터넷 발급번호로 입력(발급일로부터 90일이내) 또는 스마트폰 원본대조앱으로
중면서 하단의 QR코드를 촬영하여 원본대조 확인 가능. 스마트 원본대조앱은 앱스토어/마켓에서 원본대조로 검색 다운받을수 있습니다.





세부 성적 입력



일부 학과 선택사항

지원학과 선택 시,
해당 학과만 세부 성적 입력 항목이 활성화

세부 성적 입력 “전공과목”에 대한 학기, 과목명, 학점을 성적증명서에 표시된 것과 동일하게 입력하세요.

분류	년도	학기	과목	전공구분	이수학점	평어 환산 성적	만점기준	
선택 ▾	선택 ▾	선택 ▾	과목명 □	선택 ▾	숫자입력	숫자입력	선택 ▾	추가

* 평어 환산 성적: A+, A0, A- 등 평어가 아닌 4.3, 4, 3.7 등 환산성적으로 입력

01 해당 학과

전자전기공학과, IT융합공학과, 반도체대학원, 친환경소재대학원 철강 전공 등이 해당

02 대상 전공과목

전공필수, 전공선택 등 교과 구분에 전공과목임을 확인할 수 있는 모든 과목 입력
본인의 지원 전공에 필요하다고 생각되는 모든 교과목 성적 입력

03 유의사항

성적증명서에 기재된 과목명과 평어 환산 성적(4.3, 4.0, 3.7 등), 만점 기준을 정확히 기재
본인의 성적에 대하여 임의 변경은 절대 불가



영어 성적 입력

01

공인영어성적

TOEIC 750, new TEPS 327, TOEFL iBT 79, TOEFL(ITP) 550, IELTS 6.0 이상

영어 성적 입력 시험종류 이하 항목은 공인영어성적을 선택한 경우만 입력하세요.

구분	시험종류	원본 제출 필요	응시일	점수	수험번호
공인 영어 성적	TOEIC		20200927	710	999991

* TOEFL (ETS Institutional Code Number 0329), IELTS의 성적은 해당기관에서 POSTECH 입학팀으로 직접 우편 배송한 원본만을 인정합니다.
<37673 경상북도 포항시 남구 청암로 77 포항공과대학교 입학팀>의 주소로 제출하세요.

* 국내 시행 TOEIC, TEPS 정기시험 및 특별시험 응시자는 원본 제출이 불필요합니다.

02

영어 성적 제출 면제 가능 대상

- ① 영어권 대학(미국, 캐나다, 영국, 호주, 뉴질랜드, 아일랜드 등) 학위취득(예정)자
단, 한국 대학과의 공동 학위(Joint Degree) 또는 복수 학위(Dual Degree)는 인정하지 않음
- ② 학사 또는 석사 과정 전 과목을 영어로 이수한 지원자 (재학생은 지원 직전 학기까지 해당)
- ③ POSTECH 졸업(예정)자
단, 학사 과정 영어 인증 요건 미충족 수료 시 영어 성적 제출 면제 불가
- ④ 군 위탁생

영어 성적 입력 시험종류 이하 항목은 공인영어성적을 선택한 경우만 입력하세요.

구분	시험종류	원본 제출 필요	응시일	점수	수험번호
포스텍 졸업(예정)자	선택			미입력	미입력

* TOEFL (ETS Institutional Code Number 0329), IELTS의 성적은 해당기관에서 POSTECH 입학팀으로 직접 우편 배송한 원본만을 인정합니다.
<37673 경상북도 포항시 남구 청암로 77 포항공과대학교 입학팀>의 주소로 제출하세요.

* 국내 시행 TOEIC, TEPS 정기시험 및 특별시험 응시자는 원본 제출이 불필요합니다.

03

증빙방법

TOEIC, new TEPS, TOEFL ITP : 성적표 제출 불필요. 단, 해외응시자에 한하여 영어성적표 스캔본 업로드

TOEFL (iBT), IELTS : 지원자 본인이 시행기관에서 대학으로 Reporting (POSTECH code : 0329, undergraduate 선택, 온라인/우편 모두 가능)

영어권 대학 학위취득(예정)자, POSTECH 졸업(예정)자, 군 위탁생 : 기타 제출서류 진위 여부 확인 시 함께 처리

학사 또는 석사 과정 전 과목을 영어로 이수한 지원자 : 해당 내용을 확인할 수 있는 증명서를 발급받은 후 별도 제출 필요

* TOEFL iBT의 경우 My Best Score 기준으로 제출 가능함 (산정 기준은 모집요강 참조)

TOEFL iBT Home Edition 성적도 인정함



TOEIC 및 new TEPS 기입정보 확인

- TOEIC 및 new TEPS 성적 제출자는 성적증명서를 제출하는 대신,
점수 / 수험번호 / 응시일자 항목을 영어 성적 입력 창에 정확하게 입력해야 함
- 해당 성적의 유효기간 : 원서접수 마감일 기준 D+5일까지 유효해야 함
성적 진위여부 확인에 소요되는 시간이 있기 때문에
반드시 원서접수 마감일 기준 D+5일까지 유효한 성적이어야 함
- TOEIC 및 new TEPS 성적 유효기간이 원서마감일 ~ 마감일 기준 D+5일 사이의 지원자는
반드시 본교 입학팀으로 개별 문의





경력사항 입력

01

경력사항

모든 경력사항은 증빙 가능한 것만 인정

경력사항 입력은 최대 2개까지 입력 가능

→ 시스템 오류로 인하여 3개 이상의 경력이 입력된 경우 초과된 내역은 임의 삭제되며 그에 따른 책임은 지원자 본인에게 있음

접수 마감일 기준 재직 중인 지원자는 경력 종료일에 원서 접수 마감일을 기입

직위 및 담당 업무는 10자 내외로 간단히 기재

02

인정 경력증빙

해당 기관이 발급한 재직증명서, 경력증명서, 또는 건강보험자격득실확인서 등 기관명 및 재직기간이 명시된 공식 서류

03

기타 불인정 경력

증빙이 불가능한 경력은 경력사항 기재 불가

단, 본인이 원할 시 기타 우수성 입증자료에 포함하여 제출 가능

경력사항				
반드시 경력증명서 등 증빙 가능 한 경력에 한하여 기입				
기관명	시작일	종료일	직위	담당업무
기관명 입력	시작일 	종료일 	직위 입력	담당업무 입력
추가				



필수 서류 업로드

01

제출 서류

자기소개서 및 연구계획서

성적증명서

→ 학사, 석사, 편입전 등 해당하는 모든 학위의 성적증명서를 제출해야 함

단, 포스텍 졸업(예정)자는 성적증명서 (증빙) 제출 불필요

경력증명서 / 재직증명서 : 해당자 필수제출서류

연구실적목록 / 연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료 : 해당자에 한함

i-Bio 입시지원서 : 해당자 필수제출서류

위탁생 및 재직자 지정 제출서류 : 해당자 필수제출서류

위탁생 외 현역군인 전역 예정 증명서 : 해당자 필수제출서류

박사과정 희망지도교수 추천서 : 해당 학과 박사과정 지원자 필수제출서류

02

유의사항

모든 문서는 **PDF** 파일 업로드가 원칙

복수 개의 파일인 경우 하나의 PDF 파일로 병합하여 업로드

PDF 변환이 불가능한 파일을 증빙으로 제출하려는 지원자는 본교 입학팀으로 개별 문의

지원자 1명 당 최대 100mb 용량 업로드 가능

지원정보

서류 업로드 수정

자기소개서 및 연구계획서 (필수 제출서류, 본교 양식)

파일 선택 **자기소개서_연구계획서.pdf**

[서식 다운로드](#)

업로드

학사 성적증명서 (필수 제출서류, 국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)

파일 선택 **학사성적.pdf**

업로드

석사 성적증명서 (국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)

파일 선택 **석사성적.pdf**

업로드

편입 전 성적증명서 (국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)

파일 선택 **편입전성적.pdf**

업로드

경력 증명서 혹은 재직 증명서 (해당자만 제출)

파일 선택 **경력증명서.pdf**

업로드

연구 실적 목록 (해당자만 제출, 본교 양식)

파일 선택 **연구실적목록.pdf**

업로드

연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료 (해당자만 제출)

파일 선택 **연구실적증빙자료.pdf**

업로드

i-bio 입시지원서 (해당자: 시스템생명공학부 지원자만 제출, 본교 양식)

파일 선택 **i-bio지원서.pdf**

업로드

위탁생 및 재직자 지정 제출서류 (해당자만 제출)

파일 선택 **위탁증명서+기간장동의서+시간제동의서.pdf**

업로드

위탁생 외 현역군인 전역 예정 증명서 (해당자만 제출)

파일 선택 **간역증명증명서.pdf**

업로드

박사과정 희망지도교수 추천서 (해당자: 화학과/기계공학과/전자전기공학과/ 컴퓨터공학과/인공지능대학원 박사과정 지원자만 제출)

파일 선택 **박사_추천서.pdf**

업로드

> 최종 제출후에도 전형에 결재기준을에는 하이에이지에서 수정이 가능합니다.

[지원정보](#)

[저장하기](#)

P

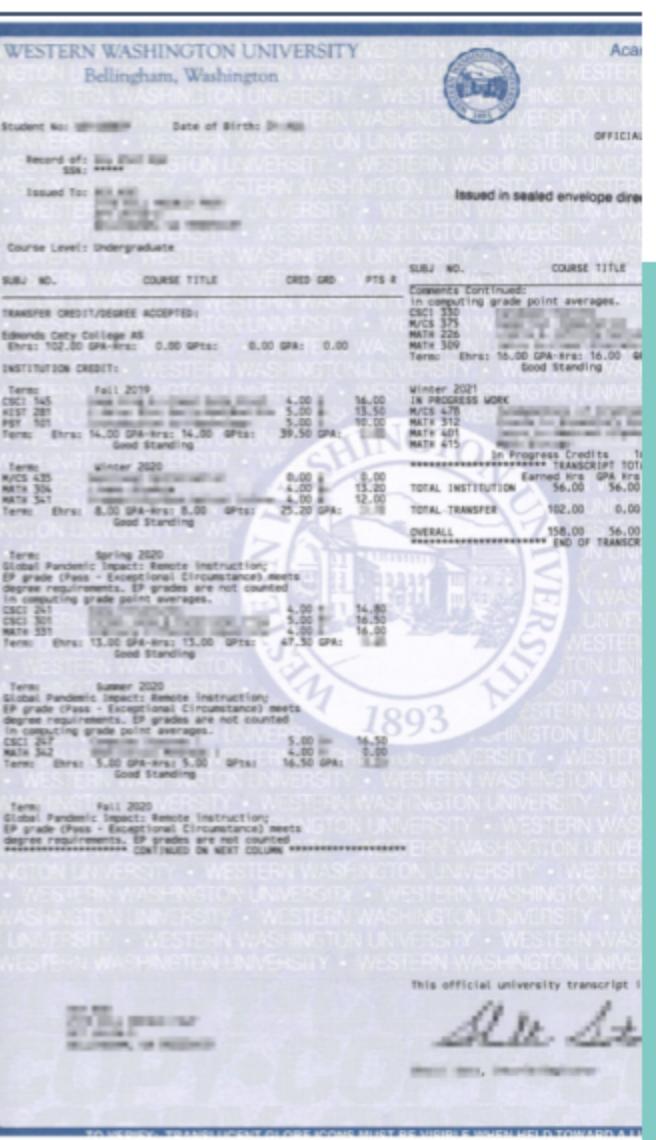
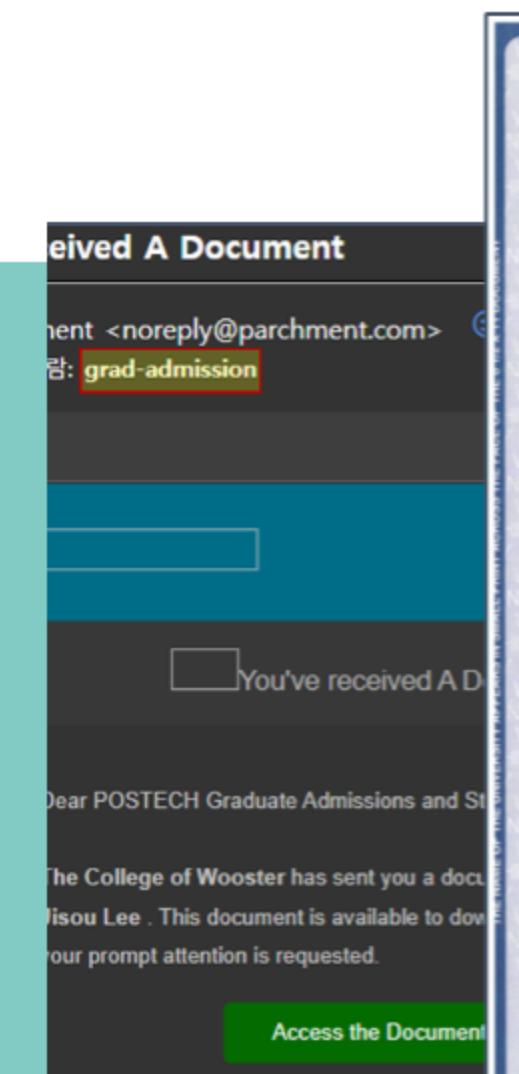
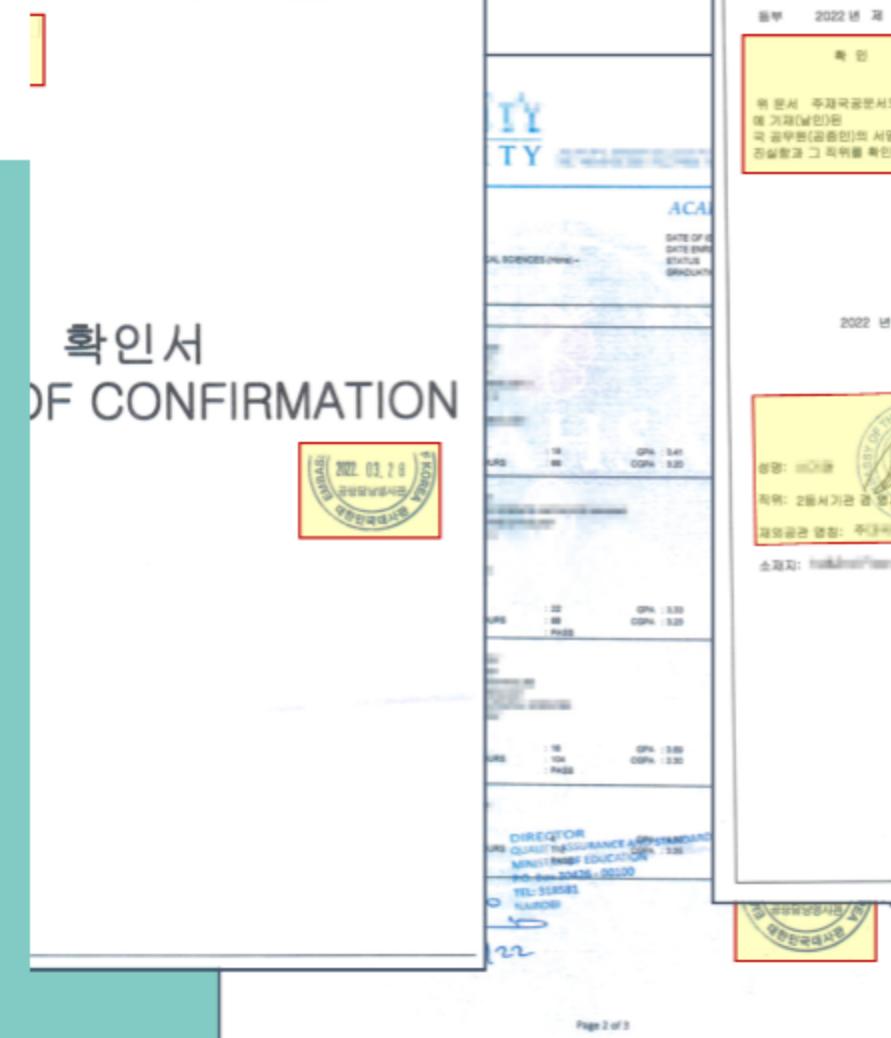
서류 업로드

1) 성적증명서

우리 대학에서 인정하는 외국 대학 성적증명서

- ① 아포스티유 또는 외교부 공증 받은 성적증명서
 - ② e-transcript 발급 신청 : 수신자는 본교 입학처 메일 주소(grad-admission@postech.ac.kr) 지정
 - ③ 해당 대학에서 성적증명서 직접 우편 발송 : 성적증명서는 반드시 밀봉된 상태여야 하며, 관련 내용을 확인해줄 수 있는 대학 직원 연락처(명함 등)도 포함하여 발송

상기의 절차로 성적증명서 발급이 불가한 분들은 **포스텍 입학팀으로 개별 문의** 바랍니다





서류 업로드 2) 경력 및 재직증명서

지원자의 경력이나 재직 이력을 확인할 수 있는 공식 문서 업로드

해당 기관의 경력증명서, 재직증명서, 인턴활동증명서 등을 인정

국민연금가입자 가입증명서, 건강보험자격득실확인서 등도 인정 가능

제출한 모든 경력증빙에는 **재직기간 및 재직기관명을 확인**할 수 있어야 함

연구활동의 경우 해당 연구 관련 정보(참여 **연구명, 연구기간, 본인 참여기간** 등)를 작성 후 해당 **연구책임자의 확인**을 받은 서류도 인정

경력증명서

소속	주식회사	직위	인턴
성명	주민등록번호: 980925-		
재직기간	2021.09.02. ~ 2022.02.28	용도	제출용
주소			

상기와 같이 경력사항을 증명함.

2022년 7월 20일

주식회사
경기도:
대표이사

현장실습(인턴십)교육과정 수행확인서

인적사항 (학생)	학과	소프트웨어학과	학년	4
	학생명	i	학번	2
실습기관, 내용 및 실습확인	기관(법인)명	(주)i	업종 및 주 생산품	라
	부서명		현장교육담당자 전화번호	
	현장교육담당자 직위		현장교육담당자 성명	z
	업무내용			
	기간	2021-06-30 ~ 2021-08-24		

붙임: 종합평가표 1부

종합 보고서 1부.

이상과 같이 현장실습(인턴십) 과정 이수를 확인합니다.

2022년 9월 29일

현장실습지원센터장

아주대학교 현장실습지원센터

경기도 수원시 팔달로 206 아주대학교 성호관 336호 T.(031)219-1779 F.(031)219-3936

NDS 함께 나누고 함께 누려요. (1/2페이지)

국민연금 가입증명

등급번호	3	등급등급	급등번호	BPM
성명		생년월일	출생구분	현재이력

■ 가입 이력

자격증명(지역)	가입자종별	변동사유	변동일	처리일
2022.03.02 ~ 2022.07.25	사업장		2022-07-26	2022-08-09
2021.02.16 ~ 2022.03.01	사업장		2022-03-02	2022-03-21

■ 가입자 자격 상세 내역

사업장명(지역)	가입자종별	변동사유	변동일	처리일
	사업장	설립	2022-07-26	2022-08-09
	사업장	전입	2022-03-02	2022-03-21
	사업장	전출	2022-03-02	2022-03-21
	사업장	취득	2021-02-16	2021-03-08

■ 사업장 명칭 변경 내역

변동일	변동항목	변경전 명칭	변경후 명칭	처리일
	사업장명칭			2022-03-16
	사업장명칭			2022-03-17

이 문서는 국민연금 홈페이지(<http://www.nps.or.kr>)에서 발급된 문서입니다.
본문서의 디지털서명은 국민연금 홈페이지([은행별로그인] 또는 [은행별로그인])를 이용하시는 것입니다.

주식회사 **트먼트**
서울시 강남구 테헤란로 123 | TEL: 02-1234-5678 | FAX: 02-1234-5679

재직증명서

문서번호	20220818-001
성명	- - -
주민등록번호	890211-*****
소속	
직급/직책	
재직기간	2021.06.01 ~ 현재
용도	제출용
제출처	대외기관
기타	

*상기용도 이외에 사용할 수 없음

위 사실이 허위임을 증명합니다.

2022. 08. 18.

주식회사 대표이사

서류 업로드

3) 연구실적목록표 / 연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료

연구실적목록

다운로드 주소 : 대학원 입학 홈페이지 - 입학안내 - 일반대학원 - 모집요강 - 입시서식

연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료

01 연구실적 증빙자료

연구실적목록을 작성한 지원자는 반드시 해당 연구실적에 해당하는 증빙자료를 업로드해야 함

02 기타 우수성 입증자료

기타 우수성 입증자료는 서식이나 분량에 제한이 없음 단, 지원자 당 최대 100mb 용량 제한

상기의 사항이 어려운 지원자는 본교 입학팀으로 개별 문의 바람

03 기타 유의사항

단, 연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료는 반드시 하나의 PDF 파일로 병합한 후 업로드해야 함

<u>연구 실 적 목 록</u>			
성 명	생년월일	1900.00.00	자원전공
<ul style="list-style-type: none"> 주요 연구실적에 대해 최근 날짜 순으로 작성하여 확인을 위한 증빙자료(요약본 권장)를 함께 제출해야 함. (온라인 업로드 제출시 pdf 파일로 변환하여 한 개의 파일로 생성) 작성자에게 해당되는 항목에 맞게 임의로 추가, 삭제 가능 / 자필 작성도 가능 			
■ 학위논문			
제목	발표개재지	취득학교명	지도교수명
구분	발표년월		
석사/ 박사			
■ 논문(국내외 학술지 및 학술회의)			
제목	발표개재지	역할	상태
발표년월	저자수(본인포함)		
	주저자/ 교신저자/ 공동저자	심사중 / 계재예정 / 계재	
제목	발표개재지	역할	상태
발표년월	저자수(본인포함)		
	주저자 / 교신저자 / 공동저자	심사중 / 계재예정 / 계재	
■ 저서(출판된 것만 작성)			
제목	출판사명	저자수(본인포함)	ISBN NO.
출판년월			
■ 특허			
특허명	등록(출원)일	구분	역할
등록(출원)번호			
		출원, 공개, 공고 / 등록	단독 / 공동
* 증빙자료			
<ul style="list-style-type: none"> 논문 <ul style="list-style-type: none"> - 학술지, 논문집 원본 또는 별쇄본(발행기관, 게재지명, 발행일자가 확인되어야 함) - 2023년 2월 말일 (2022년 2학기 입학자는 2022년 8월 31일)까지 게재 확정된 논문은 게재증명서 또는 게재예정증명서를 첨부한 별쇄본 제출이 가능함. 요약본만 제출해도 무방하며, 전형과정에서 필요 시 원본을 요구할 수 있음. 저서: 원본 또는 사본 기타: 관련 증빙자료 원본 또는 사본 			

서류 업로드

4) 위탁생 / 재직자 지정 제출서류

재직증명서

제작자: [Redacted]
제작일: 2022-07-07
발급일: 2022-07-07

재직증명서

주소	서울특별시 강남구 테헤란로 123
주민등록번호	123456789012345678
성명	한민호
소속	포항공과대학교
직무	포항공과대학교 대학원 학생
근무지	포항
고용형태	전임교수
용도	재직증명서

위 사람은 2015년 01월 02일 입사하여
(근속기산일 : 2015년 01월 02일)
2022년 07월 07일 현재 **로**
재직증임을 증명합니다.

본인의 재직증명서를 기제출한 지원자는
증복 제출할 필요 없음

재직증명서

앞서 경력사항에 해당하는 증빙자료로
본인의 재직증명서를 기제출한 지원자는
증복 제출할 필요 없음

◆ 본 증명서는 e-HR System에 의해 자동 발급된 것으로 이에 대한 확인은 홈페이지 또는
재증명 발급조회 서비스([.com](#))를 통해 확인하시면 됩니다.
◆ 증명서 무단 복사 및 위조 행위는 관련 사규 및 법률에 의거하여 처벌 받을 수 있습니다.

기관장 동의서

학술연수 대상자 확인서

성명	[Redacted]	주민등록번호	98[Redacted]-[Redacted]-[Redacted]
주소	포항공과대학교 대학원 학생으로 활동하는 사람 (포항[Redacted]동)		
소속	연구소) 분석그룹		
직위	Engineer		
사번	[Redacted]		
과정	석사과정		
기간	'23.3월 ~ '25.2월 (총 2년) * 1년 Full Time + 1년 Part Time(업무/학업 병행) 파견		
교육비	해당 기간의 학생 교육경비를 회사에서 부담함		

기관장 동의서

별도 양식 없음: 해당 기관의 양식을 따름
단, ① 반드시 기관장 직인 날인
② 교육 경비 일체를 재직기관에서 지원함을 명기
재직 중인 회사에서 교육 경비 지원을 받지 않는
지원자는 재직자 전형이 아닌, 일반 전형으로 지원

대표이사 사장

▶ 본 증명서는 상기 용도 이외로는 사용될 수 없습니다.

시간제 학생 동의서

대학원 시간제 학생 동의서

◆ 지원자 인적 사항

성명:
생년월일:
지원과정:
지원전공:

위 사람은 포항공과대학교 상기 학과 **시간제 학생** 신분으로 지원하였으며, 합격 시 본교의 <대학원 시간제 학생 운영 세칙>에 따른 것을 동의합니다.

- 대학으로부터 일체의 장학금이 지원되지 않는다.
- 재학 연한은 석사과정 4년, 박사과정 8년, 통합과정 9년으로 한다.
- 박사과정 및 통합과정 시간제 학생은 입학 후 3년 이내에 박사자격시험에 합격하여야 하며 2회 불합격 시 제적한다.
- 기숙사 및 아파트에 입주할 수 없다. 다만, 대학원장의 승인을 받은 경우는 예외

시간제 학생 동의서

본교 지정 양식 ***다운로드 주소: 대학원 입학 홈페이지 - 입학안내 - 일반대학원 - 모집요강 - 입시서식**

재직자 전형 지원자 중 **시간제 학생 지원을 원하는 자는 해당 서류 작성 후 제출해야 함**

반드시 해당 서류에도 **기관장 직인이 날인 되어야 함** (인)

본교는 재직자를 제외한 시간제 학생을 인정하고 있지 않음

위 지원자의 **기관장**으로서 상기 사항을 확인합니다.
기관명
확인자
(인)



서류 업로드 5) 시스템생명공학부 대학원 입시지원서 / 박사과정 희망 지도교수 추천서

공통사항

다운로드 주소 : 대학원 입학 홈페이지 - 입학안내 - 일반대학원 - 모집요강 - 입시서식
해당사항이 있는 지원자는 필요한 서류를 다운받아 작성 후 제출

01 시스템생명공학부 대학원 입시지원서

시스템생명공학부 지원자 필수 제출 서류
타 학과 지원자는 해당사항 없음

02 박사과정 희망 지도교수 추천서

기계공학과, 전자전기공학과, 컴퓨터공학과, 인공지능대학원, 반도체대학원 **박사학위 지원자 필수 제출**
서류 학과마다 해당 서식이 다르므로 반드시 지원 학과양식을 다운받아 작성 후 제출
박사과정 지원자만 해당 서식 제출 (**석/박사통합과정 지원자는 해당사항 없음**)

포스텍 시스템생명공학부 대학원 입시지원서(원문 서식)	
1지망	이름
	지원구분
	연구주제 지도교수
2지망	지원동기 (* 지정)
	연구주제 지도교수
	지원동기 (* 지정)
3지망	전공구술 시험분야
	(* 반드시 하나의
	*1페이지 이내로 작성
박사과정 희망지도교수 추천서	
지원자 성명	지원자 생년월일
	지원자 석사학위(예정) 출신학교명
	지원학과
	희망지도교수 성명
	상기 지원자를 포항공과대학교 대학원 박사과정에 추천합니다.
20 년 월 일	
포항공과대학교 교수 _____ (서명)	
<small>* 아래 학과 박사과정 지원자는 반드시 본 양식을 작성 후 희망지도교수의 서명을 받아 원서 접수 시 제출하여 주십시오.</small> <ul style="list-style-type: none"> - 화학과 - 기계공학과 - 전자전기공학과 - 컴퓨터공학과 - 인공지능대학원 	



기타사항

01

회피 제척대상 자진 등록

직계가족 및 4촌 이내 친인척이 POSTECH에 근무할 경우 기재
해당 사항을 누락한 경우 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

기타사항

입시 공정성 확보를 위한 회피 제척대상 자진 등록 POSTECH에 재직 중인 (교원/직원/연구원 등) 4촌 이내의 친인척 정보를 입력하세요.

본인과의 관계	소속	성명	직위	직번(혹은 학번)
예)부,모,형제,자매,3촌	소속 입력	성명 입력	직위 입력	직번/학번 입력

추가

02

환불계좌 정보

차후 전형료 부분 환불 등에 필요한 정보이므로 반드시 정확히 기재할 것

환불계좌 정보 고등교육법 제34조의 4 제4항에 해당하는 응시자에 한 해 환불을 진행합니다.

금융기관명	계좌번호	예금주	예금주와의 관계
은행선택 ▼	'-' 없이 숫자만 입력	예금주 입력	예)본인, 부모님

* 환불계좌 정보는 모든 항목을 입력 하셔야 저장이 됩니다.

03

입시 정보 입수 경로

해당 자료는 본교 대학원 입시 관련 통계 분석을 위한 참고자료로만 활용됨
간단히 1~2 단어 정도로 입력

입시 정보 입수 경로 입시 정보 입수 경로를 입력해 주세요.

입시 정보 입수 경로		
<input type="button" value="저장"/> <input type="button" value="다음단계"/>		



최종 지원정보 확인

마이 대시보드

지원정보

개인 정보

이름	POSTECH 입학팀	이름(한자)	金入學	이름(영어)	Admission POSTECH
생년월일	2021-03-08	성별	남자	주민등록번호	000101-3333333
이메일	grad-admission@postech.ac.kr				
거주지	한국거주				
주소	[37673] 경북 포항시 남구 청암로 77 (지곡동) 포스텍 입학팀				
연락처(휴대전화)	054-279-3721	연락처(집 전화)	054-279-3782		
긴급연락처	054-279-3783	본인과의 관계	아버님		
결혼 여부	미혼				
병역 사항	미필				
POSTECH 졸업(예정)자 여부	Y	학번	20201111		
사진					

개인 정보 수정

지원 사항

수험번호					
입학 시기(년월)	2023-1학기				
학위 과정	석사				
지원 구분	일반				
지원 전공	융합대학원(의과학전공)				
세부전공	1순위(필수) 김기준 교수	2순위 김상목 교수	3순위 김상목 교수		
특별 전공	의사과학자 과정				

지원 사항 수정

* 지원서를 모두 작성한 지원자는
마이 대시보드에서 작성한 내용에
틀림이 없는지 다시 한 번 확인

...
이어보기

성적

학적 및 학위별 성적 입력

분류	학교명	전공명	학번번호	졸업구분	졸업(예정)일	GPA	GPA 만점기준
한입학	포항공과대학교	무문제_전자전기		-	-	4.3	4.3
학사학위	포항공과대학교	전자전기공학과	포스텍(0) 0213	졸업	2021-02-19	4.3	4.3
석사학위	포항공과대학교	인공지능대학원	@	졸업예정	2023-02-10	4.3	4.3

영어 성적 입력

구분	시험종류	원본 제출 필요	응시일	점수	수험번호
포스텍 졸업(예정)자	-	-	0000-00-00	0	

성적 수정

경력 사항

기관명	시작일	종료일	직위	담당업무
포스텍 BOIC	2022-07-01	2022-09-02	인턴	자기만족질환 state of the art 작성 및 회사 기술 분석
포스텍 생명과학과	2022-12-26	2023-02-28	학부연구생	Learned new skills and participated in some experiments from my mentor.

경력 사항 수정

계속
...

...
이어보기

서류 업로드

자기소개서 및 연구계획서	
학사 성적증명서	
석사 성적증명서	
편입 전 성적증명서	
경력 증명서 혹은 제작 증명서	
연구 실적 목록	
연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료	
i-bio 입시지원서	
위탁생 및 재직자 자정 제출서류	
위탁생 외 현역군민 전역예정 증명서	
박사과정 회양지도교수 추천서	

서류 수정

임시 공정성 확보를 위한 회피 제척대상 자진 등록

본인과의 관계	소속	성명	직위	직번(혹은 학번)
4촌	입학팀	담당자	직원	100000

수정

환불계좌 정보

금융기관명	계좌번호	예금주	예금주와의 관계
우리은행	0000111222222	김갑학	본인

환불계좌 수정

기타 사항

임시 정보 입수 경로	선택 주천
-------------	-------

기타 사항 수정

* 최종 출판여부 전장은 결제기간 중에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

마이 대시보드 **최종제출**



지원정보 수정

마이 대시보드

개인 정보 수정

이름 POSTECH 입학팀

이름(한자) 金入學
* 한자 이름이 없는 경우 성(한자)+이름(한글)로 입력해주세요. (예시: 金智수)

이름(영어) Admission POSTECH

이메일 grad-admission@postech.ac.kr

생년월일 2000-01-01

성별 남자 여자

주민등록번호 000101 ****

거주지 한국거주 국외거주(재외국민)

주소 37673
경북 포항시 남구 정암로 77
(지곡동) 포스텍 입학팀

연락처(휴대전화) 054 279 3721 연락처(집 전화) 054 279 3782

긴급연락처 054 279 3783 본인과의 관계 아버님

결혼 여부 기혼 미혼

병역 사항 군필 미필 면제 병역 해당 사항 없음

POSTECH 졸업(예정)자 여부 예 아니오

사진 업로드 파일 선택 선택된 파일 없음
* jpg 형식 파일만 업로드 가능합니다.
* 권장 사진 크기는 100X140 픽셀입니다.

* 최종 제출후에도 전형료 결제기간중에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

지원 정보 수정

입학 시기 2023-1학기 ▾

지원 전공 용합대학원(의과학전공) ▾
* 지원전공 변경 시 이전에 등록된 학과 지원정보는 초기화 됩니다.

학위 과정 석사 박사 석/박사 통합

지원 구분 일반과정 정부위탁생 재직자(전일제) 재직자(시간제)

재직기관명
* 재직기관명을 정확히 기재하고, 소속 기관의 재직증명서, 기관장의 확인서(동의서)를 별도 제출하여야 합니다.

세부 전공 1지망 1지망 선택 ▾ 2지망 2지망 선택 ▾ 3지망 3지망 선택 ▾

프로그램 의사과학자 과정 의과학자 및 의공학자 과정

* 최종 제출후에도 전형료 결제기간중에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

② '지원정보' 버튼 클릭 지원정보 저장하기

① 수정사항은 저장 후,
지원정보
저장하기

① 수정사항은 저장 후,
지원정보
저장하기



지원정보 수정

마이 대시보드

성적 정보 수정

학력 및 학위별 성적 입력 학위수여 기준으로 성적을 입력하세요.

분류	학교명	전공명	학위번호	졸업구분	졸업(예정)일	GPA	GPA 만점기준	삭제
편입전	포항공과대학교	무은재, 전자전기		-	-	4.3	4.3	<button>삭제</button>
학사학위	포항공과대학교	전자전기공학과	포스텍(학) 0213	졸업	2021-02-19	4.3	4.3	<button>삭제</button>
석사학위	포항공과대학교	인공지능대학원	@	졸업예정	2023-02-10	4.3	4.3	<button>삭제</button>
<button>선택</button>	<input type="text"/> 학교명 검색 <input type="button" value="Q"/>	<input type="text"/> 전공명 입력	<input type="text"/> 학위번호 입力	<button>선택</button>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 숫자 입력	<button>선택</button>	<button>추가</button>

- 분류: 학위 수여 기준으로 입력된 이력이 있는 경우, "편입 전"을 선택하여 입력. 편입 이력이 여러 개인 경우, 필요한 건수만큼 추가하여 입력
- 학교명: 분교 졸업(예정)자는 캠퍼스 선택에 유의
- 학위번호: 졸업예정자, 수료자는 기재하지 않음
- GPA: 성적증명서에 표시된 값을 소수 둘째자리까지 반올림 하여 입력

영어 성적 입력 시험종류 이하 항목은 공인영어성적을 선택한 경우만 입력하세요.

구분	시험종류	원본 제출 필요	응시일	점수	수험번호
포스텍 졸업(예정)자	-	-	0000-00-00 <input type="button" value="날짜"/>	0	<input type="text"/> 수험번호 입력 <button>수정</button>

- TOEFL (ETS Institutional Code Number 0329), IELTS의 성적은 해당기관에서 POSTECH 입학팀으로 직접 우편 배송한 원본만을 인정합니다.
<37673 경상북도 포항시 남구 청암로 77 포항공과대학교 입학팀>의 주소로 제출하세요.
- 국내시험 TOEIC, TEPS 정기시험 및 특별시험 응시자는 원본 제출이 불필요합니다.

• 최종 제출후에도 전형료 결제기간중에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

지원정보

경력 정보 수정

시험종류 이하 항목은 공인영어성적을 선택한 경우만 입력하세요.

기관명	시작일	종료일	직위	담당업무	삭제
포스텍 BOIC	2022-07-01	2022-09-02	인턴	자가면역질환 state of the art 작성 및 회사 기술 분석	<button>삭제</button>
포스텍 생명과학과	2022-12-26	2023-02-28	학부연구생	Learned new skills and participated in some experiments from my mentor.	<button>삭제</button>

• 최종 제출후에도 전형료 결제기간중에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

지원정보

성적 및 영어성적, 경력의 경우 해당 정보를 **추가하는 것으로 저장 완료**
'지원정보' 버튼 클릭하여 지원정보 화면으로 돌아가 작성 내용을 다시 확인함



지원정보 수정

마이 대시보드

서류 업로드 수정

자기소개서 및 연구계획서	(필수 제출서류, 본교 양식)	다운로드	업로드
자기소개서+연구계획서.pdf [파일 삭제]			
학사 성적증명서	(필수 제출서류, 국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)	업로드	
학사_성적증명서.pdf [파일 삭제]			
석사 성적증명서	(국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)	업로드	
석사_성적증명서.pdf [파일 삭제]			
편입 전 성적증명서	(국내대학: 인터넷 발급본 / 해외대학: e-transcript 발송 요청)	업로드	
편입전_성적증명서.pdf [파일 삭제]			
경력 증명서 혹은 재직 증명서	(해당자만 제출)	업로드	
경력+재직증명서.pdf [파일 삭제]			
연구 실적 목록	(해당자만 제출, 본교 양식)	업로드	
연구실적목록.pdf [파일 삭제]			
연구실적 증빙자료 요약본 및 기타 우수성 입증자료	(해당자만 제출)	업로드	
연구실적증빙+우수성입증자료.pdf [파일 삭제]			
i-bio 입시지원서	(해당자: 시스템생명공학부 지원자만 제출, 본교 양식)	업로드	
iBio지원서.pdf [파일 삭제]			
위탁생 및 재직자 지정 제출서류	(해당자만 제출)	업로드	
위탁생제출서류.pdf [파일 삭제]			
위탁생 외 현역군인 전역예정 증명서	(해당자만 제출)	업로드	
전역예정증명서.pdf [파일 삭제]			
박사과정 희망지도교수 추천서	(해당자: 화학과/기계공학과/전자전기공학과/컴퓨터공학과/ 인공지능대학원 박사과정 지원자만 제출)	업로드	
박사과정_희망지도교수_추천서.pdf [파일 삭제]			

② '지원정보' 버튼 클릭

[지원정보](#)

[저장하기](#)

① 수정사항은 저장 후,

* 최종 제출후에도 첨부로 결제기간동에는 마이페이지에서 수정이 가능합니다.

기타 사항 수정

입시 공정성 확보를 위한 회피 제척대상 자진 등록 POSTECH에 재직 중인(교원/직원/연구원 등) 4촌 이내의 친인척 정보를 입력하세요.

본인과의 관계	소속	성명	직위	직번(혹은 학번)	
4촌	입학팀	담당자	직원	100000	삭제
예)부,모,형제,자매,3촌,4촌·	소속 입력	성명 입력	직위 입력	직번/학번 입력	추가

한불계좌 정보 고등교육법 제34조의 4 제4항에 해당하는 읍지자에 한해 한불을 진행합니다.

금융기관명	계좌번호	예금주	예금주와의 관계
우리은행 ▾	0000111222222	김입학	본인

* 한불계좌 정보는 모든 항목을 입력 하셔야 정정이 됩니다.

입시 정보 입수 경로 입시 정보 입수 경로를 입력해 주세요.

입시 정보 입수 경로	선택 추천

② '지원정보' 버튼 클릭

[지원정보](#)

[저장하기](#)

① 수정사항은 저장 후,

P 전형료 결제

구매자 이름	POSTECH 입학팀
결제금액	85,000
구매자 이메일	junik83@postech.ac.kr
주문번호	postech_2022_41_50006118_1669771383
결제 방법	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> 선택하세요 ^ 선택하세요 신용카드 계좌이체 </div>
<input type="button" value="결제하기"/>	

결제 방법 선택 후 안내에 따라 결제

전형료 결제 완료 후에도 ‘마이 대시보드’를 통해 지원서 작성 내역 확인 후
원서접수 마감 전까지 지원서 수정 가능

단, 철강·에너지소재대학원 지원자는 전형료를 납부하지 않습니다
수험번호가 생성되면 원서 접수는 완료 된 것입니다

전형료를 결제하여야 원서접수가 완료되며, 결제가 완료된 후에는 접수 취소가 불가능합니다.
결제 후 수험번호와 수험표를 꼭 확인하시기 바랍니다

신용 카드 결제방법



실시간 계좌 이체 결제 방법





전형 재지원 가능 여부

모든 전형의 (합격/불합격자) 재지원 가능 여부 기준은, [전형년도 기준](#)입니다

기준전형 e.g.

2025-26학년도 일반대학원 일반전형 1차 기준

합격 시

해당 학년도 전형 내, 모든 학과에 재지원할 수 없음
차년도(2026-27학년도) 전형에 다시 지원해야 함

불합격 시

해당 학년도 전형 내, 동일 학과에 재지원할 수 없음
당해년도 일반대학원 일반전형 2차의 경우 불합격한 학과를 제외한 일반대학원 내 다른 학과 재지원 가능함
만약 불합격한 학과 재지원을 원한다면 차년도(2026-27학년도) 전형에 재지원해야 함

Rolling 지원자

특차 / 일반1차 전형에서 rolling을 받은 지원자가 차기 전형 포기서를 제출한 경우,
당초 지원하였던 학과를 제외한 일반대학원 내 다른 학과 재지원 가능

성적증명서 발급

우리대학은 문서 진위 여부가 확인 가능한 [인터넷 발급본 성적증명서만을 인정합니다](#)
그리고 [석차 기재가 원칙](#)이니 앞서 안내드린 내용을 꼭 확인한 후 성적증명서 제출을 부탁드립니다
상기 내용을 확인하지 않고 제출한 성적증명서로 인한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

01

대학 홈페이지에서
성적증명서를
인터넷 발급 받는다



02

발급받은 성적증명서에
석차 기재 여부 확인



03

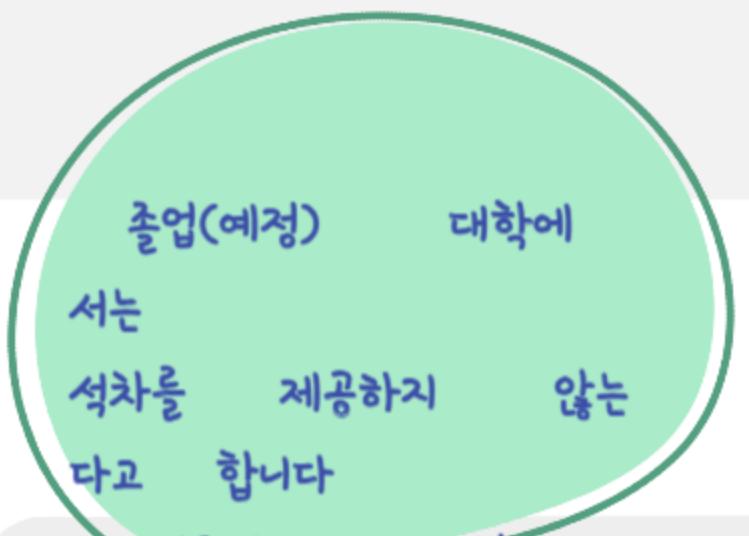
석차가 확인되지 않는 경우,
학사팀 또는 학과 행정실
방문 후 담당자 확인 하에
석차 기재 가능



단, 석차확인을받은 담당자의
성명, 연락처 및 서명(또는날인)
또한 함께 받아야합니다

* 학사팀 또는 학과 행정실에서도 석차 기재가 불가능할 경우 석차 기재가 불가능함을 기재하여 담당자 성명/연락처/서명을 받아 제출
(또는 석차를 산출하지 않는다는 내용의 공식 확인서가 있을 경우 성적증명서와 같이 제출)

성적증명서 석차 ★★★ 대학

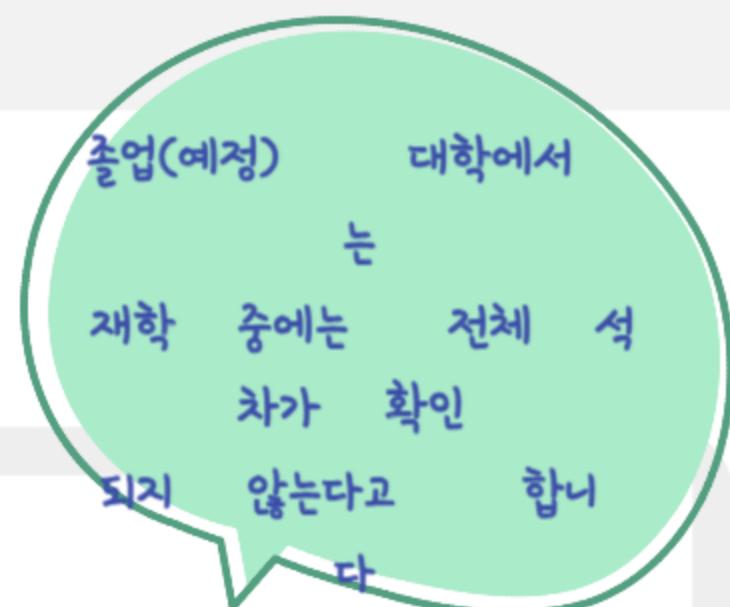


졸업(예정) 대학에
서는
석차를 제공하지 않는
다고 합니다
이 경우에는 어떻게
하면 될까요?

우리대학은 앞서 말씀드린 것과 같이,
석차 정보 제출이 원칙입니다

다만, 졸업(예정) 대학에서 석차 정보를 제공하지 않는다면
석차 표기 없이 제출해주시면 됩니다.(단, 담당자 확인이나 확인
서 필요)

석차 정보 제공 가능한 대학임에도
석차 정보를 미기입한 지원자의 경우,
해당 결과에 따른 책임은 지원자 본인에게 있습니다



졸업(예정) 대학에서
는
재학 중에는 전체 석
차가 확인
되거나
않는다고 합니다
학기별 석차를 모두

전체 석차가 아닌 학기별 석차 확인이 가능한 지원자는
학기별 석차를 확인받은 후 제출해주시면 될까요?

석차 기입을 하지 않은 지원자는
전형 기간 도중 석차 확인 요청을 받으실 수 있습니다

세부성적 입력

지원서 작성 중,
세부성적 입력란이 비활
성화 됩니다.

세부성적을 제출하는 학과 지원자에게만
해당 세부성적 입력란이 활성화 됩니다.
세부성적을 제출하는 학과는
일반대학원 전자전기공학과, IT융합공학과,
반도체대학원, 친환경소재대학원 철강 전공
4개 학과입니다

전공성적 입력 시, 전공필
수/전공선택 확인이 어려
운 경우는 어떻게 하나

본인의 판단 하에
지원 전공과 관련있다고 생각하는
모든 과목을 입력합니다
추가사항은 지원하고자 하는
학과 행정실로 문의 바랍니다

전공성적 입력 시, Pass /

Fail
과목의 성적은 어떻게 기
입하나요?

Pass / Fail 과목은
전공 세부성적 입력 시
제외해주시면 됩니다

본교 출신 지원자도
세부성적을 기입하나요?

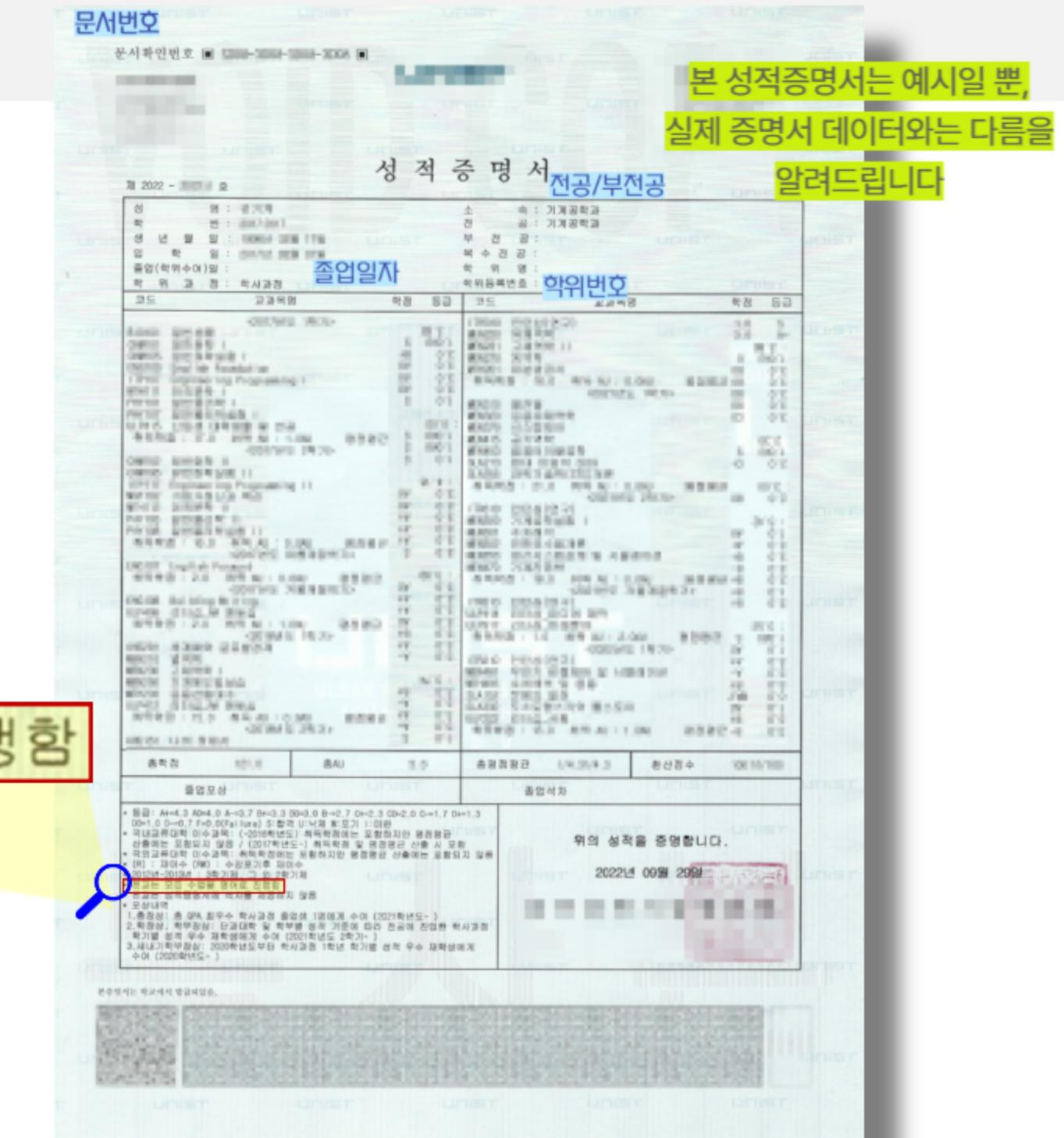
세부성적 입력의 경우
본교/타교 출신과 상관없이
전자전기공학과, IT융합공학과
지원자는 반드시 전공 세부성적을
모두 입력해주세요 합니다

학사 또는 석사 전 과정을 영어로 이수

학사 또는 석사 전 과정을 영어로 이수한다는 것은 졸업(예정) 대학에서 공식적으로 확인받은 서류를 증빙으로 제출해주셔야 합니다
보통의 대학은 성적증명서를 받급 받을 때 전 과목 영어 수업하였고 졸업(예정)자가 이를 이수하였다는 문구가 들어갑니다

단, 한국 대학과의
공동 학위(Joint Degree)
또는,
복수 학위(Dual
Degree)는
면제 대상에서 제외됩니다

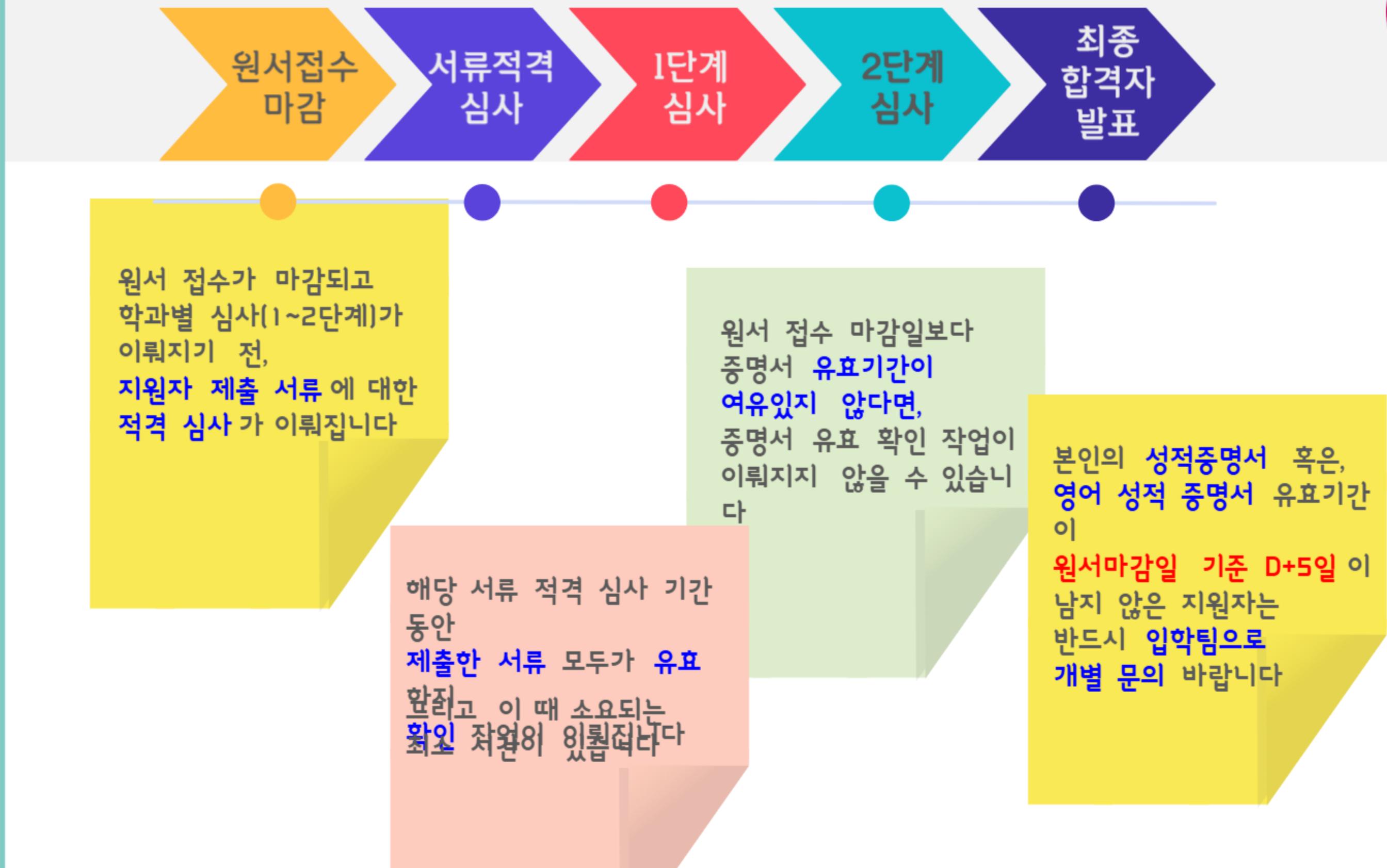
* 본교는 모든 수업을 영어로 진행함



PFAQ



증명서 유효기간



원서 접수가 마감되고
학과별 심사(1~2단계)가
이뤄지기 전,
[지원자 제출 서류](#)에 대한
적격 심사가 이뤄집니다

원서 접수 마감일보다
증명서 **유효기간**이
여유있지 않다면,
증명서 유효 확인 작업이
이뤄지지 않을 수 있습니다

해당 서류 적격 심사 기간
동안
[제출한 서류 모두가 유효](#)
[확인하고](#) 이 때 소요되는
[확인](#) 차원에 있겠습니다

본인의 [성적증명서](#) 혹은,
[영어 성적 증명서](#) 유효기간
이
원서마감일 기준 D+5일 이
남지 않은 지원자는
반드시 [입학팀으로](#)
[개별 문의](#) 바랍니다

P FAQ

서류반려

The screenshot shows the POSTECH Graduate School My Dashboard interface. A yellow callout box highlights a message from 'adm-g.postech.ac.kr' stating: '편입전성적증명서 기간만료 및 최종 학위인 석사성적증명서의 경우 최종 학기(2022-2학기) 성적 미포함입니다. 편입전성적증명서의 경우 해당 대학교의 증명서 유효기간이 3개월이므로 1월 11일 이후 발급받은 건으로 업로드 부탁드립니다. 그 이전에 발급 받는 성적증명서의 경우 또 다시 유효기간이 만료되어 재차 요청드릴 수 있습니다. 석자 기재의 경우, 이전에 제출해주셨던 성적증명서와 병합한 후 학과로 인계하도록 하겠습니다. 문의사항이 있으시면 포스텍 입학팀으로 다시 문의주세요, 감사합니다.' Below this message is a green '확인' (Confirm) button.

A red arrow points from the text '마이 대시보드' to the 'My Dashboard' section of the dashboard. Another red arrow points from the text '클릭' (Click) to the green '[작성중]' (In Progress) button in the '서류반려' (Document Rejection) row of the document submission table.

작성마감일	전형구분	지원학과	수험번호	전형료	기타
2023-04-11	2022-23 일반대학원 일반1차	기계공학과박사 학위 과정		남부대기	[작성중] [서류반려]

At the bottom left, a note says: '합격증 출력을 클릭하면 출력됩니다.'

대학원 홈페이지

로그인 - 마이 대시보드

[서류반려] 메세지가 확인될 경우,
해당 버튼을 클릭하여 확인할 수 있습니다

[서류반려] 메세지는 자동으로 생성되는

• 아니므로 본인이 해당 서류를 수정하신

경우,
입학팀(grad-

admission@postech.ac.kr)으로

메일을 보내주시기 바랍니다

해당 서류 수정 후 **서류반려** 및 **서류 반려** 상태

상태 변경을 도와드리겠습니다

기타 문의사항

우리 대학은 별도 모집 정원이 없습니다
우수한 지원자는 모두 선발하는 것이
우리 대학의 선발 방침입니다

모집정원(합격자)은

평균 되나요?

어

전형료 납부 완료 이후에도
원서 접수 마감일시 까지는
홈페이지에서 직접 지원사항 **수정**이
가능합니다

전형료를 납부 완료하였으
나 지원서 수정이 가능할까

요?



입시 전형 중, 대학에서 지원자 본인에게 연락을 드릴 수 있습니다
본인의 개인 연락처가 제대로 작성되었는지 확인 부탁드리며,
특히 "(054) 279 - "로 시작되는 대학 전화는 꼭 확인하시고 받아주시기 바랍니다

P 문의처



일반 대학원 내국인 문의

 <https://adm-g.postech.ac.kr>

 grad-admission@postech.ac.kr

 (054) 279 - 3781

친환경소재대학 원 내국인 문의

 <https://gift.postech.ac.kr>

 gift-admission@postech.ac.kr

 (054) 279 - 9203



포스텍 입학팀

감사합니다

<https://adm-g.postech.ac.kr/>